

FORSKRIFT OM GEBYR 2024 - TEKNISK OG MILJØ I MODUM KOMMUNE

Vedtatt i kommunestyret den 8.12.2023 i K-sak 125 /23 Budsjett 2024

Innholdsfortegnelse

1. Kart og oppmåling.....	2
1. Eierseksjonering (Revidert 2024).....	2
1.1 Seksjonering/reseksjonering av eiendom:.....	2
1.2 Sletting/oppheving av seksjonert eiendom.....	3
1.3 Mangelfull søknad.....	3
1.4 Befaring ved seksjonering.....	3
2. Oppmålingsforretning (revidert 2024).....	3
2.1 Oppmålingsforretninger.....	3
2.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn.....	3
2.1.2 Oppretting av uteareal pr. eierseksjon.....	3
2.1.3 Registering av anleggseiendom.....	3
2.1.4 Registrering av jordsameie.....	4
2.1.5 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning.....	4
2.1.6 Grensejustering.....	4
2.1.7 Arealoverføring/ fradeling av tilleggsareal.....	4
2.1.8 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning.....	4
2.1.9 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter.....	4
2.1.10 Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer.....	5
2.1.11 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn.....	5
2.1.12 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering.....	5
2.1.11 Privat grenseavtale.....	5
2.1.12 Ikke møtt til oppmålingsforretning.....	5
2.1.13 Kontorforretning.....	5
2.1.14 Utstedelse av matrikkelbrev (Gebyr fastsatt i matrikkelforskriften).....	5
2.1.15 Tinglysingsgebyr (Gebyr fastsatt i lov og forskrift).....	5
2.2 Salg av digitale kartdata, alle baser inkludert:.....	6
3. Delesaker (nytt/revidert i 2024).....	6
4. Byggesaker.....	7
5. Søknad om utslippstillatelse.....	9
6. Plansaksbehandling (revidert i 2024).....	9
7. Frikjøp av parkeringsplasser.....	11
8. Anleggsbidrag.....	11
9. Ikke-momsbelagte forvaltningstjenester.....	11
10. Tjenester ved teknisk etat.....	12
10.1 eTorg leveranser og attester.....	12
10.2 Oppmålingsteknisk bistand.....	12
11. Fellingsavgift hjortevilt.....	13
12. Kommunale eiendomsavgifter generelt.....	13
12.1 Vann- og kloakkgebyrer.....	13
12.2 Avgift etter stipulert forbruk.....	13
12.2.1 Avgift etter måling, pr. m ³	13
12.3 Installasjon av nye vannmålere.....	14

12.3.1 Utskifting av vannmålere.	14
12.3.2 Utskifting av vannmålere – mislighold avtale om utskifting.	14
12.3.3 Refusjon av innbetalt avgift etter påvist målefeil.....	14
12.3.4 Redusert vann og kloakkavgift.....	14
12.3.5 Eierskifte midt i fakturaterminen	15
12.3.6 Slamavskillere tilknyttet kommunal avløpsledning	15
12.4 Gebyrregulativ for private vannverk og institusjoner/bedrifter som benytter kommunens vannverk som reservevannkilde.	15
12.5 Mottak av septikslam for behandling	15
12.6 Tilkoblingsgebyr	15
12.7 Gebyr iht. Forskriftens §1-2c	16
12.8 Reduksjon i gebyr iht. Forskriftens § 3-10.....	16
13. Feiing og tilsyn.....	16
13.2 Alternativ til rivning av bygninger hvor brannvesenet utfører brenning som en del av en varm brannøvelse.....	16
13.3 Gebyr for utrykning til unødvendig automatisk utløst brannalarm.....	17
14. Gravplasser.....	17
15. Park og friluftsliv	18
16. Gebyr for gravetillatelse, kontroll og skilt-/varslingsplaner	18

1. Kart og oppmåling

- Gebyr etter lov om eiendomsregistrering
- Byggesaksbehandling, utslippssaker, plan- og dispensasjonssaker i medhold av plan- og bygningsloven og jord/skogloven.
- Konsesjon ved erverv av fast eiendom, samt deling av landbrukseiendom i samsvar med forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v.
- Gebyr og timesatser for ymse tjenester

Følgende gebyr er unntatt for mva. Prisene ble sist endret i 2023.

1. Eierseksjonering (Revidert 2024)

Kapittelet omhandler gebyrer for seksjoneringsaker etter eierseksjonsloven.

1.1 Seksjonering/reseksjonering av eiendom:

Antall seksjoner	Sats 2023	Sats 2024
1-4 seksjoner	10 500	11 100
5-10 seksjoner	14 700	15 500
Fra og med 11 seksjoner	Pr. seksjon 700	Pr. seksjon 800

1.2 Sletting/oppheving av seksjonert eiendom

	Sats 2023	Sats 2024
Sletting/oppheving av seksjonert eiendom	6 000	6 300

1.3 Mangelfull søknad

Dersom hjemmelshaver etter første mangelbrev ikke har komplett søknad etter kravene i eierseksjonsloven § 11, påløper det gebyr for hvert påfølgende mangelbrev som må sendes.

Utstedelse av nytt mangelbrev	1 700
-------------------------------	-------

1.4 Befaring ved seksjonering

Befaring av eiendom når kommunen finner det nødvendig ved behandling av saken. Gebyret kommer i tillegg til behandlingsgebyret for seksjonering/reseksjonering.

Befaring	3 500
----------	-------

2. Oppmålingsforretning (revidert 2024)

Kapittelet omhandler gebyrer for oppmålingsforretninger og saksbehandling etter matrikkellova.

2.1 Oppmålingsforretninger

2.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Areal i m ²	Sats 2023	Sats 2024
0–2 000	25 600	27 000
2 000-5 000	32 400	34 200
Deretter pr. nytt påbegynte 1 000 m ²	1 900	2 000
For regulerte felt der det fradeles 5 eller flere tomter som grenser inntil hverandre gis det rabatt på 15 % fra første parsell.		
Ved fradeling av tilleggsareal til eksisterende matrikkelenhet betales gebyr i henhold til punkt 1.3.		

2.1.2 Oppretting av uteareal pr. eierseksjon

Areal i m ²	Sats 2023	Sats 2024
0 -250	7 500	7 900
251-500	9 500	10 000
501-1000	13 000	14 000
1001-2000	16 700	17 600
Deretter pr. nytt påbegynte 1 000 m ²	1100	1200

2.1.3 Registering av anleggseiendom

Faktureres etter medgått tid.

2.1.4 Registrering av jordsameie

Faktureres etter medgått tid.

2.1.5 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Sats 2022	Sats 2023	
3 000	3200	I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretningen

2.1.6 Grensejustering

Grunneiendom		
Areal i m ²	Sats 2023	Sats 2024
0 – 250	10 200	10 800
251 – 500	13 000	13 700
Anleggseiendom		
Faktureres etter medgått tid		

2.1.7 Arealoverføring/ fradeling av tilleggsareal

Grunneiendom, festegrund, jordsameie og anleggseiendom		
Areal i m ²	Sats 2023	Sats 2024
0 – 150 m ²	-	12 000
151 – 300 m ²	-	15 000
301 – 500 m ²	-	18 000
Deretter pr. nytt påbegynte 500 m ²	-	1 200
Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vei - og jernbaneformål.		

2.1.8 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Antall punkt	Sats 2023	Sats 2024
Inntil 2 punkter	5 700	6 000
Deretter pr. punkt	900	1 000

2.1.9 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter

Antall punkt	Sats 2023	Sats 2024
--------------	-----------	-----------

Inntil 2 punkter	7 500	9000
Deretter pr. punkt	2 600	2000
Gebyr for klarlegging av rettigheter		Faktureres etter medgått tid

2.1.10 Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer

For arealer til landbruks-, fritids- og andre allmenne formål m.m. betales gebyr etter medgått tid.

2.1.11 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Gebyr for matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn faktureres etter medgått tid. Minstegebyr er kr 13 000.

2.1.12 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene.

2.1.11 Privat grenseavtale

Faktureres etter medgått tid

2.1.12 Ikke møtt til oppmålingsforretning

Der rekvierten ikke møter opp til oppmålingsforretning slik at man ikke kan gjennomføre oppmålingsforretningen gis det et gebyr på 4 000 kr. (Frist for å avlyse oppmålingsforretning er 24 timer)

2.1.13 Kontorforretning

Gebyr for kontorforretning uten arbeid i marka: 1/2 av fastsatt gebyr.

2.1.14 Utstedelse av matrikkelbrev (Gebyr fastsatt i matrikkelforskriften)

Matrikkelbrev inntil 10 sider	175
Matrikkelbrev over 10 sider	350

2.1.15 Tinglysingsgebyr (Gebyr fastsatt i lov og forskrift)

Elektronisk innsending	540
Papirbasert innsending	585

2.2 Salg av digitale kartdata, alle baser inkludert:

	Sats 2024
Grunnavgift for uttak av data	Pris fastsettes av
Digitale kartdata i FKB-B kvalitet	geovekstforum
Fastmerker målt etter 1987, inkl. skisse	i det enkelte tilfelle.

3. Delesaker (nytt/revidert i 2024)

Gebyr for behandling av opprettelse og endring av eiendom (delesaker) etter plan- og bygningsloven. Gebyr for delesaksbehandling er revidert i 2024 og nå knyttet opp til størrelse på areal og dets samsvar med arealplan.

Nr	§ pbl	Tjeneste	Beskrivelse	Kr.
----	-------	----------	-------------	-----

Opprettelse av ny matrikkelenhet – ny grunneiendom

0		Forhånds-konferanse	Saksforberedelse	Vurdering av sakstype, veiledning mv	0
1	20-1 m	Søknad om opprettelse av ny grunn-eiendom	Fradeling i areal uten regulerte tomtegrenser	0 - 699 m ² - krever dispensasjon	15.000
				700-1000 m ²	7.500
	26-1		Fradeling med avvik fra regulerte tomtegrenser	Pr. tomt - krever dispensasjon	15.000
			Fradeling i tråd med regulerte tomtegrense	Fullt gebyr for første tomt, 50% for påfølgende	5.000
2		Avsluttet sak / negativt vedtak			25% av satsene

Endring av matrikkelenhet - arealoverføring

0		Forhånds-konferanse	Saksforberedelse	Vurdering av sakstype, veiledning mv	0	
1	20-1 m	Søknad om arealoverføring	Overføring av areal av <u>samme</u> arealformål	0-500 m ²	5.000	
				501-1000 m ²	7.500	
	26-1		Overføring av areal av <u>ulike</u> arealformål	Tillegg pr daa over 1000m ²	2.500	
				0-500 m ²	10.000	
				501-1000 m ²	15.000	
			Restareal < 700 m ²	Overføring med avvik fra regulerte tomtegrenser	Tillegg pr daa over 1000m ²	2.500
					krever dispensasjon	15.000
		Overføring i tråd med regulerte tomtegrense	Pr. eiendom - krever dispensasjon	15.000		
			Fullt gebyr for første eiendom, 50% for påfølgende	5.000		
2		Avsluttet sak eller negativt vedtak			25% av satsene	

4. Byggesaker

Kommunen kan redusere gebyr som er åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken. Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages, da den kun er oppfølging av regulativet. Kommunens avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr kan påklages.

Av byggesaksgebyret skal ca. 10 % dekke kostnadene med tilsyn, jfr. Pbl § 33-1.

Fakturering av gebyr for ferdigattest gjøres samtidig som gebyr for byggesak sendes ut. I saker der gebyr beregnes etter medgått tid, settes timesatsen til 1 600 kr/time.

Punkt Nr.	Henv. til lov i Pbl		Sats 2023	Sats 2024
4.1		Naboliste og situasjonskart Utgår (se E-torg kap. 8.1)		
4.2	§20-3, §20-4	Mangelfulle søknader Der innkommende søknader er så mangelfulle at de ikke kan behandles og må sendes i retur.	2 400	2 600
4.3	§20-4, §20-3	Fasadeendring.	6 400	6 800
4.4	§ 20-4 § 20-3	Integrerte garasjer/carporter i eneboliger.	4 800	5 100
		Garasjer, uthus, lager, driftsbygninger og, konstruksjoner i landbruket 0-49 m ² .	7 700	8 100
		Garasjer, uthus, lager, driftsbygninger og, konstruksjoner i landbruket 50-200 m ² .	13 900	14 700
		Driftsbygninger 200-1000 m ² engangsgebyr på. Deretter pr. påbegynt 500 m ² .	29 400	31 000
4.5	§ 20-3	For en boenhet/fritidsbolig.	5 300	5 600
		Boligbygg med flere boenheter (Som for en boenhet for den første boenheten deretter for hver boenhet).	12 000	13 000
4.6	§ 20-3	Industri, kontor, forretningsbygg, serviceanlegg, skole, barnehage, institusjoner, lager m.m. inntil 1 000 m ² .	29 400	31 000
		Deretter pr. påbegynt 500m ² .	15 000	16 000
4.7	§ 20-3	Moduler for varig opphold, modulrigg for beboelse, hus på hjul. Microhus.	11 000	12 000
4.8	§ 20-4 § 20-3	Tilbygg, påbygg og ombygging, parkeringskjeller		
		inntil 50 m ²	6 400	6 800
		50-250 m ²	11 600	12 300
		250-500 m ² Deretter pr påbegynt	18 500	19 500
		500 m ²	5 300	5 600
4.9	§ 20-4 § 20-3	For tiltak i denne kategorien er gebyret: <ul style="list-style-type: none"> • Tekniske installasjoner. • Private og offentlige VA-ledninger m.v. • Veier, grave- og fyllingsarbeider, enkle løsmasse- og fjellarbeider i dagen. • Innhegning mot vei. • Forstøtningsmurer. • Bruksendring uten bygningsmessige endringer. • Skilt og reklame. 	6 400	6 800

		<ul style="list-style-type: none"> • Svømmebasseng. • Brygge 		
4.10	§ 20-3	Rehabilitering av skorstein	4 000	4 200
4.11	§20-3	For tiltak i denne kategorien er gebyret: <ul style="list-style-type: none"> • Søknad om separat avløpsanlegg (Gebyr for utslippstillatelse etter forurensingsforskriften kommer i tillegg). • Støyskjerm, parkeringsplasser, tunneler og kulverter. • Rivning av bygning, konstruksjon eller anlegg. • Bruksendring med bygningsmessige endringer. 	9 000	10 000
4.12	§ 19	Der søknad om tiltak medfører at det må gis dispensasjon i forhold til lov, forskrift eller offentlig vedtak og dette krever politisk behandling er gebyret: For dispensasjoner av mindre karakter og behandling er delegert til rådmannen, er gebyret:	14 200 4 700	15 000 5 000
4.13	SAK10 §9-2	Lokal godkjenning til selvbygger.	2 300	2 500
4.14	§20-3	Rammesøknad: For rammetillatelse betales 90% av grunntakst. For første igangsettelse betales 20% av grunntakst. For oppdelt igangsettelse betales 10% av grunntakst per. gang etter første gang.		
4.15	§20-3 §20-4	Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest. Ferdigattest for rehabilitert pipe.	2 300	2 500
4.16	§20-3 §20-4	Endringsøknad som medfører nye tegninger faktureres etter medgått tid, men minimum 50 % av fullt behandlingsgebyr.		
4.17		Ved avslagsvedtak betales fullt behandlingsgebyr		
4.18	§20-3 og § 32	Dersom et arbeid igangsettes før tillatelse er gitt, ilegges et tilleggsggebyr på fullt behandlingsgebyr, men minst 15 500 kr.		
4.19	§20-4 og § 32	Dersom et arbeid igangsettes før tillatelse er gitt, ilegges et tilleggsggebyr på fullt behandlingsgebyr, men minst 8 000 kr, gjelder også forstøtningsmurer etter §20-3.		
4.20	§20-3 §20-4	Merarbeid i forbindelse med ferdigattest/midlertidig brukstillatelse vedrørende et tiltak som er tatt i bruk uten midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest, faktureres etter medgått tid, men minst 6 000 kr.		
4.21		Kartajour. Bolig og andre større bygg, konstruksjoner/byggverk under bakkenivå. Tilbygg hvor verken samlet bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) er over 50 m ² , og VA- anlegg Frittliggende bygning som ikke skal brukes til beboelse hvor verken samlet bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) er over 50 m ² .	3 700 1 600 1 600	3 900 1 700 1 700
4.22	§25-2 2.ledd	Kommunen kan kreve sakkyndig bistand eller utføre tekniske prøver for tiltakshavers regning dersom tilsyn viser vesentlig svikt som ikke er ivaretatt ved uavhengig kontroll.	Påløpte kostnader	Påløpte kostnader

5. Søknad om utslippstillatelse

Kommunen behandler utslippstillatelse for avløpsrensaneanlegg større enn 50 og opp til 2000 personekvivalenter (pe). Grensen for mer omfattende saksbehandling går ved 50 pe. Tjenesten inkluderer forhåndskonferanse og en eventuell befaring.

Tjeneste	Sats 2023	Sats 2024
1. Søknad om utslipp mellom 50 og 2000 pe, forurensningsforskriftens § 13-4.	38 000	41 000
2. Søknad om tillatelse til utslipp av oljeholdig avløpsvann, forurensningsforskriftens § 15-4.	10 000	11 000
3. Søknad om tillatelse til påslipp til kommunalt avløpsnett, forurensningsforskriftens § 15A-4.	10 000	11 000

6. Plansaksbehandling (revidert i 2024)

Gebyrregulativet for plansaksbehandling er revidert i 2024. Regulativet er nå knyttet opp til de ulike fasene i en plansak fra oppstart til sluttbehandling.

I tabellen under står følgende forkortelser: DR = detaljregulering.

KPL = kommuneplanens arealdel med tilhørende planbestemmelser.

PBL = plan og bygningsloven. PP = planprogram. KU = konsekvensutredning.

SOSI = norsk standard for utveksling av digitale geodata (*SamOrdnet Stedlig Informasjon*)

Nr	§ pbl	Tjeneste	Beskrivelse	Gebyr 2024 Kr.	
Oppstartsbehandling - detaljregulering					
0		Forhånds-konferanse	Saksforberedelse	Vurdering av sakstype, planinitiativ, planprogram mv	0
1	12-8	Oppstartsmøte	Grunngebyr (admin. Behandling)	Samsvar med KPL, ingen politisk tema	15.000
			+ politisk behandling	Avvik fra KPL, overordnede avklaringer	+5.000
			+ Planprogram (og politisk behandling)	Planinitiativ vurderes å utløse planprogram, jf. pbl § 12-9	+10.000
2	12-8	Avklaring i Kommunestyret om uenighet i vesentlige punkt i oppstartsmøtet, jf. 6	Politisk sak fremmes etter krav fra forslagsstiller	0	
3	12-9	Fastsettelse av Planprogram	Plan med vesentlig virkning for miljø & samfunn, K.U.	25.000	

Planbehandling - detaljregulering

4	12-11	Grunngebyr	DR		75.000
			DR + PP	med planprogram	+25.000
			DR + PP + KU	med planprogram og konsekvensutredning	+50.000
5	12-11	+ Arealgebyr pr m ² ny bebyggelse	Boligbebyggelse	SOSI 1200 - 1299	8
			Fritidsbebyggelse	SOSI 1120 - 1124	5
			Sentrumsformål	SOSI 1130	10

		(krav inntil 100 daa)	Kjøpesenter /Forretning	SOSI 1140 - 1150	9
			Næring	SOSI 1300 - 1390	7
			Råstoff / Masseuttak	SOSI 1200 - 1201	6
			Øvrig Bebyggelse og anlegg		4
6	12-11	Avsluttet sak	Manglende oppfølging og varsel fra kommunen	etter oppstartsmøte	25% av grunngelybr
				etter varsling av oppstart	50% av grunngelybr
			Uenighet i oppstart, jf. 6.2	etter vedtak i kommunestyret	10% av grunngelybr

Planbehandling - endring eller oppheving av plan

7	12-14	Oppheving av plan			15.000
8	12-14	Endring av plan	Vanlig planprosess		40.000
					+ Arealgebyr, jf. pkt. 6
9	12-14	Endring av plan	Forenklet prosess	Endring kun av bestemmelser	10.000
				Endring av bestemmelser og/eller kart	15.000
10	12-14	Endring av plan	Avsluttet sak eller negativt vedtak		50% av satsene

Dispensasjon - fra arealplan

11	19-2	Dispensasjon	Administrativ behandling		10.000
			Politisk behandling	Krever politisk forankring	15.000
			Politisk behandling	Innfløkt sak som krever politisk avklaring og forankring	20.000
			Avsluttet sak eller negativt vedtak		50% av satsene

Øvrige behandlingsgebyr

12		Arbeidsmøter - detaljregulering	5 møter inngår i grunn-gebyr for planbehandling	Kostnad pr. påfølgende møte	2.000
13		Medgått tid (T)	Etter avtale / varsel	Kontroll, digitalisering mv.	1.500

Gebyrfritak

Det beregnes ikke arealgebyr for:

- Andre arealformål enn Bebyggelse og anlegg
- Forefinnende og utbyggede areal regulert til Bebyggelse og anlegg
- Områder eller tilleggsarealer som kommunen har pålagt forslagsstiller å ta med
- Areal unntatt fra byggemulighet som følge av regulering til bevaring, vern e.l.
- Areal utover 100 daa

Gebyrfrister

- Gebyr for oppstartsbehandling av detaljregulering faktureres etter avholdt oppstartsmøte eller påfølgende politisk behandling av dette.
- Gebyr for fastsettelse av planprogram faktureres etter politisk behandling.
- Gebyr for planbehandling av detaljregulering faktureres etter politisk 1. gangsbehandling.

- Gebyr for planendring, dispensasjon eller negativt vedtak faktureres etter at vedtak er fattet.
- Gebyr for avsluttet sak faktureres etter brev om avslutting av plansak er sendt ut.

Allmenne gebyrbestemmelser

- Gebyr bregnes ut fra gjeldende satser ved tidspunkt for behandling/vedtak.
- Etter avtale kan kostnader for innhenting av sakkyndig hjelp til utrednings- og kontrolloppgaver faktureres etter medgåtte utgifter.
- Det kan varsles avslutting av plansak på grunn av manglende framdrift i planarbeid (uten avtale om dette).
Sak kan avsluttes 3 måneder etter varselet er sendt dersom oppfølging av planarbeid fortsatt er mangelfullt.
- Det kan kreves tilleggsgebyr for medgått tid (T) til saksbehandling for:
 - forslag fra utbygger/forslagsstiller til endringer/justeringer i planmateriale etter 1.gangsbehandling som medfører ny høring/offentlig ettersyn.
 - digitalisering av plankart mv

7. Frikjøp av parkeringsplasser

Med hjemmel i § 2.9 i kommuneplanens bestemmelser kan kommunen samtykke i at det i stedet for parkeringsplass på egen grunn eller på fellesareal blir innbetalt et beløp for hver manglende plass til kommunen for bygging av offentlig parkeringsanlegg. Kommunestyret bestemmer hvilke satser som til enhver tid skal gjelde. Pris eks. mva.

Tjeneste	Sats 2023	Sats 2024
Frikjøpt parkeringsplass pris pr. plass	Kr 120 000	Kr 130 000

8. Anleggsbidrag

I utbygging av boligprosjekt der det inngås avtale om anleggsbidrag med kommunen (for bygging av teknisk infrastruktur som vei og trafikkareal, vann og avløp, grønnstruktur mv) så beregnes anleggsbidrag pr boenhet. Minstesats er som vist nedenfor. Eventuelle ytterligere anleggsbidrag avgjøres i den enkelte avtale.

Nr	Tjeneste	Beskrivelse	Sats 2023	Sats 2024
1	Anleggsbidrag	Veg- og trafikkareal	Kr. 75.000	Kr. 80.000
2	Anleggsbidrag	Kommunal vannforsyning	Kr. 75.000	Kr. 80.000
3	Anleggsbidrag	Kommunalt avløpsanlegg	Kr. 75.000	Kr. 80.000

NB! For vann og avløp vil også tilknytningsavgift og årsavgift bli krevd inn, *jf. kap. 12 Kommunale eiendomsavgifter generelt*

9. Ikke-momsbelagte forvaltningstjenester

Denne timesatsen benyttes for forvaltningsoppgaver kommunen utfører og som iht. dette regulativ skal belastes tiltakshaver.

Tjeneste	Sats 2025	Sats 2024
Timelønn	Kr 1 500	Kr 1 600

Kommunen tilbyr plott i forbindelse med saksbehandling etter følgende satser:

Tjeneste	Format A2	Format A 1	Format A 0
Svart/hvitt	50	100	150
Farge	150	300	400

Utskrifter og plott levert av kommunen vil inngå som et tillegg i saksbehandlingsgebyret.

10. Tjenester ved teknisk etat

Tjenestene er mva. pliktige og er oppgitt med mva.

10.1 eTorg leveranser og attester

Tjenesten gjelder levering av offentlig dokumentasjon fra arkiv til eiendomsmeglere og andre. Prisen er i kr inkl. mva. pr. oppdrag og for en eiendom.

Tjeneste	Sats 2023	Sats 2024
Meglerpakke standard	4 000	4 300
Meglerpakke med bygningstegninger	4 800	5 100
Meglerpakke ubebygd tomt	3 100	3 300
Godkjente bygningstegninger	800	900
Grunnkart	700	800
Situasjonskart/Situasjonskartpakke	1 700	1 800
Nabovarsel, manuelt	400	500
eNabovarsel via Altinn	750	800
Gjeldende arealplaner med bestemmelser	700	800
Situasjonskart til søknad om sanitærabonnement		800

For flere elektroniske oversendelser via kommunens eTorg:

<https://modum.e-torg.no/produktoversikt>

10.2 Oppmålingsteknisk bistand

Tjeneste	Sats 2023	Sats 2024
Timelønn	Kr 1 500	Kr 1 600
Timesats, elektronisk måleutstyr	Kr 800	Kr 850

11. Fellingsavgift hjortevilt

	Sats 2023	Sats 2024
Elg, ungdyr/voksen	Maksimalstsats	Maksimalstsats
Elg, kalv	Maksimalstsats	Maksimalstsats
Hjort, ungdyr/voksen	Maksimalstsats	Maksimalstsats
Hjort, kalv	Maksimalstsats	Maksimalstsats

Avgiften er statlig regulert og maksimalstsatsene vedtas i statsbudsjettet. Satsene for 2024 ligger i forslag til statsbudsjett.

12. Kommunale eiendomsavgifter generelt

Minste gebyrenhet er en separat boenhet som defineres som bolig med ett eller flere rom, separat inngang, og egen kjøkkendel. Denne definisjonen er lagt til grunn ved fastsettelsen av eiendomsavgiftene. Regler for fastsettelse av gebyrene finner du i forskrift om **Vann- og avløpsgebyrer i Modum kommune**. Trykk på linken for å lese informasjon om tilknytning til offentlig vann og avløpsnett og gebyrer.

Modum kommune gir mulighet for å dele opp fakturaene. Antall fakturaer pr. år kan være 1, 2, 4 eller 12, men standard hvis det ikke er gitt noen beskjed er en (for gebyr under 1 000 kr) eller to terminer.

12.1 Vann- og kloakkgebyrer

Prisene ble sist endret i 2023. Avgiftene er mva. pliktige. Prisene er oppgitt inkl. mva.

12.2 Avgift etter stipulert forbruk

Vann:

Bruksareal	Stipulert forbruk m ³ /år
0-60 m ²	250
60-160 m ²	330
160-240 m ²	600

Avgift betales i forhold til enhetspris for vann (kr/m³) angitt i punkt 10.2.1.

Kloakk:

Bruksareal	Stipulert forbruk m ³ /år
0-60 m ²	250
60-160 m ²	330
160-240 m ²	600

Avgift betales i forhold til enhetspris for kloakk (kr/m³) angitt i punkt 10.2.1.

12.2.1 Avgift etter måling, pr. m³

Det er et gebyr for å installere en tilleggs vannmåler i bolig hvor det er separat inntak for leveranse av varmt og kaldt tappevann inn til en boligenhet. Vann og kloakkavgiften skal beregnes som summen av målt kaldt og varmt tappevann.

	Sats 2023	Sats 2024
--	-----------	-----------

Vann, fast årlig gebyr pr. boenhet for bolig/for annen eiendom pr. vann- eller kloakkmåler	850	1 250
Gebyr for tilleggs vannmåler – kr/år	700	700
Vann pr. m3	34,00	40,00
Kloakk, fast årlig gebyr pr. boenhet for bolig/for annen eiendom pr. vann- eller kloakkmåler	1 100	1 250
Kloakk pr. m3	43,75	45,00

12.3 Installasjon av nye vannmålere.

Kommunen eier og betaler vannmåleren som skal utplasseres. Huseier betaler selve installasjonen i eget hus.

12.3.1 Utskifting av vannmålere.

Kommunen skifter ut vannmålere som er eldre enn 10/15 år avhengig av vannmålerstype, eller som har større målefeil enn 5 %.

12.3.2 Utskifting av vannmålere – mislighold avtale om utskifting.

Kommunen kontakter huseiere som skal få byttet vannmålere og inngår avtale om tidspunkt for utskiftingen. Hensikten er å sikre at kommunens rørlegger får adgang til vannmåleren på en effektiv måte.

Ved huseiers mislighold av bekreftet avtaletidspunkt påløper et gebyr på 1 350 kr inkl. mva.

12.3.3 Refusjon av innbetalt avgift etter påvist målefeil.

Dersom måleren ved kontroll viser mer enn 5 % for høyt forbruk, har abonnent krav på tilbakebetaling for feilmålingen.

Tilbakebetalingen regnes fra det tidspunkt feilen må antas å ha oppstått. Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer, dekkes ikke.

Viser måleren mer enn 5 % for lavt forbruk, har kommunen krav på tilleggsbetaling etter tilsvarende regler.

Er plomberingen av måleren brutt, har abonnenten ikke krav på tilbakebetaling.

12.3.4 Redusert vann og kloakkavgift.

Abonnenter som oppdager en vannlekkasje i forbindelse med vannmåleravlesningen, kan søke om å få redusert vannforbruket. Søknaden sendes til fakturakontoret i Modum kommune.

Vilkåret for å få satt ned avgiften er at vannforbruket har økt med mer enn 50 % i forhold til forrige års målte forbruk.

Årsaken må være knyttet til en lekkasje i røropplegg/sanitærutstyr i eget hus som ikke har vært oppdaget før vannmåleravlesningen.

Målerverdien blir satt ned til gjennomsnittet av de tre foregående årenes vannforbruk.

Huseier plikter å reparere og utbedre lekkasjene så raskt som mulig.

12.3.5 Eierskifte midt i fakturaterminen

Ved eierskifte skal oppgjøret for kommunale gebyrer skje mellom selger og kjøper, gjerne med bistand av eiendomsmegler. Kommunen har ikke ansvaret for dette oppgjøret.

12.3.6 Slamavskillere tilknyttet kommunal avløpsledning

Septiktank som er tilknyttet kommunal kloakkledning, skal tømmes minimum hvert 2. år. Hvis årsaken til at tanken ikke kan kobles ut er at den private stikkledningen er for dårlig til å føre avløpsvann, må huseier selv betale for tømmingen.

Renovatøren for den kommunale septikrenovasjonen skal benyttes til slike oppdrag.

Abbonnten faktureres fortløpende for hvert utført oppdrag. Prisen for 2024 er 4 200 kr inkl. mva. for en tank opp til og med 3 m³. For overskytende volum skal abonnenten betale 840 kr/m³ inkl. mva.

Abbonnenter som har septiktank, grunnet at den kommunale hovedledningen er for dårlig til å føre råkloakk, skal tømme tanken hvert 2. år. Kommunen bekoster denne tømmingen. Behov utover dette må bekostes av abonnenten.

12.4 Gebyrregulativ for private vannverk og institusjoner/bedrifter som benytter kommunens vannverk som reservevannkilde.

1. For private vannverk gjelder følgende satser:

Årlig avgift: 175 kr inkl. mva. pr. abonnent. Forbruk: Betales for målt forbruk etter gjeldende sats for vannavgift.

2. For institusjoner og bedrifter gjelder følgende satser:

Årlig avgift - Pris pr. år inkl. mva.:

Vannforbruk pr. år	Sats 2023	Sats 2024
0-5 000 m ³	10 220	10 220
5 000 – 10 000 m ³	20 430	20 430
10 000 – 20 000 m ³	40 850	40 850
20 000 – 40 000 m ³	81 700	81 700

Forbruk: Betales for målt forbruk etter gjeldende sats for vannavgift. Pris reguleres i henhold til prisstigning for vannavgiften i Modum kommune.

12.5 Mottak av septikslam for behandling

Kontoret for «Små avløpsanlegg i Drammensregionen» i Lier kommune, har fra 2012 overtatt den kommunale septikrenovasjonen i Modum kommune. Septikslam som blir samlet inn av renovatøren skal leveres for behandling ved Elvika renseanlegg. For levering av septikslam skal det betales en avgift som er lik for alle kommunene som betjenes av tilsynskontoret.

12.6 Tilkoblingsgebyr

Vann	Sats 2023	Sats 2024
Bygg til rent boligformål, pr. boenhet	17 000	17 000
Bygg til ikke rent boligformål, pr. bygg/pr. eiendom	17 000	17 000

Kloakk	17 000	17 000
Bygg til rent boligformål, pr. boenhet	17 000	17 000
Bygg til ikke rent boligformål, pr. bygg/pr. eiendom	17 000	17 000

Faktura for tilknytningsgebyr sendes ansvarlig søker på det tidspunktet som når søknad om sanitærabonnement er godkjent fra kommunen.

12.7 Gebyr iht. Forskriftens §1-2c

Gebyr for bestemte tjenester, for eksempel stenging og gjenåpning av vannforsyning, avlesningskontroll og purregebyr	1 400
Kontroll av vannmåler på stedet	0,00
Kontroll av vannmåler ved eksternt laboratorium	Etter faktiske kostnader

12.8 Reduksjon i gebyr iht. Forskriftens § 3-10

Gebyrreduksjon som følge av avbrudd utover 24 timer i vannforsyningen eller utilfredsstillende kvalitet på vannet	410
---	-----

13. Feiing og tilsyn

Tjenesten er merverdiavgiftspliktig (mva.) og er oppgitt med mva.

Årsavgiften er lik for alle boenheter uavhengig av antall piper, ildsteder og feiefrekvens. For fritidsboliger er det en fastpris, som faktureres etter utført oppdrag.

Brann- og eksplosjonsvernloven § 28 hjemler adgang til at kommunestyret kan fastsette lokal forskrift om gebyr for gjennomføring av feiing og tilsyn med fyringsanlegg. Forskrift om brannforebygging § 17 foreskriver at kommunen skal sørge for at feiing og tilsyn utføres etter behov. Det er feiervesenet som vurderer og fastsetter behovet for feiing og tilsyn.

Tjeneste - beløp i kr inkl. mva.	Pris 2023	Pris 2024
Feiing pr. boenhet og år	350 kr pr. år	380 kr pr. år
Feiing og tilsyn pr. fritidsbolig med ildsted – faktureres i etterkant av utført oppdrag	3 000 kr. pr.stk	3 200 kr. pr.stk
Tilsyn pr. boenhet pr. år	670 kr pr. år	710 kr pr. år
Andre tjenester, oppdrag på bestilling og større fyringsanlegg (Eks. fresing av skorstein, feiing og tilsyn med fyringsanlegg som ikke er bolig/fritidsbolig)	1 500 kr pr. time	1 600 kr pr. time

13.2 Alternativ til rivning av bygninger hvor brannvesenet utfører brenning som en del av en varm brannøvelse.

Brenning av hus er ikke et alternativ til rivning. Tillatelse til brenning må omsøkes av tiltakshaver i henhold til plan- og bygningsloven og i tråd med lokal forskrift om brenning. Før eventuell brenning må bygningen miljøsaneres på lik linje som ved rivning.

Pris inkl. mva.

Hytte: 70 000 kr.

Bolighus: 90 000 kr

Næringsbygg: Pris fastsettes av brannvesenet for hvert enkelt tilfelle.

13.3 Gebyr for utrykning til unødvendig automatisk utløst brannalarm.

Ved automatisk brannvarsling til Sør-Øst 110 blir brannvesenet kalt ut som en fast prosedyre. Mange slike alarmer er såkalte unødvendige alarmer som skyldes brukerfeil eller teknisk feil på alarmanlegget.

Fra tredje utløste unødvendige alarm fra en bestemt adresse innenfor en periode på 12 måneder, påløper et gebyr til anleggseier på 12 000 kr inkl. mva./utrykning.

14. Gravplasser

Festeavgifter, kremasjonsavgifter og avgift for gravlegging av utenbygdsboende er fritatt for mva. Stell av graver og andre tjenester er belagt med mva.

Alle gravplassene i Modum	Sats 2023	Sats 2024
Avgift, ikke belagt med mva:		
Festeavgift pr grav i 10 år	1 920	2 100
Festeavgift pr grav i 20 år	3 840	4 100
Kremasjonsavgift		
Det krematoriet tar:	Ca. 7 520	Ca. 8 000
Gravlegging av utenbygdsboende		
kiste	8 500	9 000
urne	2 400	2 600
Gravlegging av utenbygdsboende muslimer		
Gebyret betales av kirkelig fellesråd i kommunen vedkommende har hatt bosted i	25 000	26 400

Tjenester, belagt med mva.:	Sats 2023 Inkl. mva.	Sats 2024 Inkl. mva.
Oppretting av støtte	900	1 000
Bolting av støtte	900	1 000
Blomsterkasse – innkjøpspris inkl. mva.	1035-1500	1035-1500
Blomsterkasse – nedsetting eks. mva.	900	1 000
Stell av grav:		
Type A	1 700	1 800
Type B	2 000	2 100
Type C	1 500	1 600
Gravlegat 20 år		
Type A	34 000	36 000
Type B	42 100	44 400
Åmot kirkegård, navnet minnelund, for 40 år		
Kiste/urne med navn på felles minnesmerke i stein	15 400	16 400
Åmot og Heggen kirkegårder, navnet minnelund for 20 år		
Kiste/urne med navn på felles minnesmerke på plate	7 600	8 200
Kiste/urne uten navn på felles minnesmerke	3 800	4 100
Festeavgift minnelund, etter 20 år, pr 10 år*	2 200	2 400
Åmot kirkegård, felles gravminne		

Obligatorisk gravlegat i 20 år, type B	42 100	44 400
--	--------	--------

*Bruk av plate på navnet minnelund åpner for feste ut over 20 år. Festeavgift betales som ellers på gravplassene

15. Park og friluftsliv

Hjelp til drift av idrettsanlegg

Parkvesenet utfører plenklipping og gjødsling av fotballbaner og preparering av lysløyper for idrettslagene i kommunen. Ekstratjenester ut over dette må det betales for:

Fotballbaner – ekstratjenester	Sats 2023 Inkl. mva.	Sats 2024 Inkl. mva.
Vertikalskjæring av grasdekke på fotballbaner	3 600 kr/bane	3 600 kr/bane
Lufting av grasmatta på fotballbaner, sand betales av lagene som tidligere	3 600 kr/bane	3 600 kr/bane
Resåing, grasfrø betales av lagene som tidligere	3 800 kr/bane	3 800 kr/bane
Spredning av gjødsel på fotballbaner som kommunen ikke har ansvaret for klipping. Gjødsel betales av idrettslaget selv(ny fra 2023)	1 950 kr/bane	2 100 kr/bane

Skiløyper - Preparering til renn utenom ordinær arbeidstid:	Sats 2023 Inkl. mva.	Sats 2024 Inkl. mva.
Vakt – beredskap lørdag, søndag og helgedag	1 100 kr/døgn	1 200 kr/døgn
Vakt – på hverdager	0	0
Kjøring maskin lørdag, søndag og helgedag	1 300 kr/time	1 500 kr/time
Kjøring med maskin i uka	1 100 kr/time	1 200 kr/time

Park og friluftslivsområder - utleie

Gjelder områdene Stasjonsevja og Ole Einars plass

	Sats 2023 Ikke mva.	Sats 2024 Ikke mva.
Lag og foreninger må bekoste kommunens ekstrautgifter ved spesielle arrangementer på uteområder. Kommunegartner sender regning i etterkant av arrangementet.	Faktiske utgifter	Faktiske utgifter

16. Gebyr for gravetillatelse, kontroll og skilt-/varslingsplaner

Priser er eks. mva. For utleie av skiltpakke er prisen pr. påbegynt måned.

	Gebyr 2023	Gebyr 2024
Gravesøknad inkl. tilsyn og kontroll	3 700	4 000
Utarbeidelse av varslingsplan - liten	1 100	1 200
Utarbeidelse av varslingsplan - stor	3 200	3 500
Utlån av skiltpakke - liten	2 500	2 700
Utlån av skiltpakke - stor	5 000	6 000
Utsetting av skilt, etter medgått tid, pris pr time	1 000	1 100