

**Vedlegg 1 til delegasjonsregler for Modum kommune**  
**Eksempelliste over saker som det tilligger rådmannen å avgjøre .....**  
**Tatt til etterretning av kommunestyret 7/2-2000**

**Sentraladministrasjonen og felles**

- \* Løpende eiendoms- og boligforvaltning, herunder:
  - Kjøp, salg, makeskifte av fast eiendom med verdi opp til kr 1.000.000,-.
  - Leie/utleie av fast eiendom/lokaler med årlig leie inntil kr 200.000,- og varighet inntil fem år.
  - Utleie og annen intern disponering av kommunens bolighus og leiligheter, herunder individuelle saker vedrørende husleiefastsettelse, depositum og andre utleievilkår.
- \* Inngåelse av rammeavtaler, prinsippavtaler og entreprisaavtaler for varer og tjenester inntil kr 500.000,-, for hvert tilfelle, men begrenset oppad til kr 1.000.000,- for et samlet prosjekt.
- \* Saker av ikke prinsipiell karakter etter alkoholloven og serveringslova. Herunder godkjenning vedrørende skifte av styrer og stedfortreder, tildeling av bevilling vedrørende utvidelse av skjenketid/skjenkested for enkeltanledning, bruk av ambulerende bevilling, vedtak om bevillingsavgifter, utvidelse av åpningstid for enkeltanledning.
- \* Forplikte kommunen med sin underskrift
- \* Begjære offentlig påtale i saker etter straffelova hvor kommunen er fornærma.
- \* Oppnevne prosessfullmektig etter tvistemålslova.
- \* Opptre på kommunens vegne i naboforhold etter nabolova.
- \* Fatte vedtak om oppsøkende handelsvirksomhet utenom fast utsalgssted i enkelttilfeller.
- \* Godkjenne pantefrafall og panteprioritetsvikelsler når dette anses akseptabelt.
- \* Vedtaksmyndighet av ikke prinsipiell karakter vedrørende motorferdsel i utmark.

**Kultur**

- \* Avgjøre søknader om konsesjon for omsetning av videogram etter film- og videogramlova.
- \* Avgjøre tilskuddsordningssøknader innenfor kulturområdet med bakgrunn i vedtatte retningslinjer.
- \* Avgjøre andre tilskuddssøknader innenfor fastsatt beløpsramme.

**Landbruk og natur**

Enkeltsaker av ikke prinsipiell karakter etter jordlova, skoglova, plan- og bygningslova, konsesjonslovene, viltlova, laksefisk- og innlandsfiskelova og eventuelle andre relevante lover samt forskrifter til de aktuelle lovene. Blant annet innenfor områdene arealdisponering/ omdisponering, konsesjonsbehandling, tilskuddssaker, vilt- og fiskeforvaltning og næringsutvikling.

### **Undervisning**

Enkeltsaker av ikke prinsipiell karakter innenfor relevant lovverk, blant annet opplæringslova og barnehagelova samt forskrifter til de aktuelle lovene. Herunder opptak i barnehage utenom hovedopptak, forsøk med endrede åpningstider i barnehager og timefordeling til skolene.

### **Helse og sosial**

- \* Fatte vedtak om økonomisk sosialhjelp etter lov om sosiale tjenester.
- \* Fatte vedtak om sosiallån etter lov om sosiale tjenester.
- \* Fatte vedtak om sosialgarantier etter lov om sosiale tjenester.
- \* Fatte vedtak om behandlingstiltak vedrørende rusmisbruk etter lov om sosiale tjenester.
- \* Fatte vedtak om støttekontakt etter lov om sosiale tjenester.
- \* Fatte vedtak om blant annet hjemmehjelp og avlastningsopphold i forhold til enkeltbrukere etter lov om sosiale tjenester.
- \* Fatte vedtak om omsorgslønn i enkelttilfeller etter lov om sosiale tjenester.
- \* Fatte vedtak om tildeling av omsorgsboliger i enkelttilfeller etter lov om sosiale tjenester.
- \* Fatte vedtak om blant annet sykehjemsplass og hjemmesykepleie etter lov om kommunehelsetjenesten.
- \* Tilsyn og avgjørelsesmyndighet vedrørende saker av ikke prinsipiell karakter etter lov om helsetjeneste i kommunene med forskrifter, lov om vern mot smittsomme sykdommer og lov om vern mot tobakkskader med forskrifter.
- \* Tutormyndighet (tvangsinnleggelse) etter forskrift i medhold av lov om psykisk helsevern.
- \* Myndighet til å fatte tvangsvedtak i hastesaker etter barnevernloven er i lova delegert direkte til barnevernsadministrasjonens leder.

### **Teknisk**

- \* Tilsyns- og vedtaksmyndighet i enkeltsaker som vegstyremakt for kommunale veger etter veglova.
- \* Skiltmyndighet i enkeltsaker for kommunale veger etter vegtrafikklova.

- \* Tilsyns- og vedtaksmyndighet i enkeltsaker som forurensningsmyndighet etter forurensningslova.
- \* Tilsyns- og vedtaksmyndighet i enkeltsaker vedrørende bygge- og delingssaker etter plan- og bygningslova.
- \* Myndighet til å overlate til andre enn kommunen å utføre kart- og delingsforretninger.
- \* Rekvirere utført kart- og delingsforretninger.
- \* Å representere kommunen ved kart- og delingsforretninger.
- \* Bekrefte konsesjonsfrihet etter konsesjonslova.
- \* Ivareta de gjøremål som følger av brannvernlova, brannfarligvarelova, lov om eksplosive varer og tilhørende forskrifter til disse lovene. (I henhold til disse lovene er myndighet delegert direkte til brannsjefen).
- \* Selge utrangert utstyr til høystbydende.
- \* Forvaltningsoppgaver av ikke prinsipiell karakter, herunder vedtaks-/inngrepsmyndighet, i medhold av friluftsløva.